



RELATÓRIO – PESQUISA DE SATISFAÇÃO

1 – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO DO RELATÓRIO:

PESQUISA DE SATISFAÇÃO 2º TRIMESTRE DE 2025 DAS RUAS DE LAZER
TERMO DE COLABORAÇÃO 01/2023

2 – IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL DO RELATÓRIO:

Larissa Silva Luna	Coordenador Administrativo
E-mail: arcebertioga@gmail.com	Telefone (Celular): (13) 3317-2004
Campus de Lotação: Secretaria de Esportes e Lazer de Bertiooga	PERÍODO DE ABRIL A JUNHO DE 2025.

3 – RELATÓRIO

TIPO DE PESQUISA	Questionário NPS (<i>Net Promoter Score</i>)
OBJETIVO	Analisar através de indicadores se o propósito do Projeto Ruas e Praças de Lazer está sendo alcançado.
PERGUNTAS REALIZADAS	1) Nome completo. 2) Como você ficou sabendo das Ruas e Praças de Lazer? 3) Em uma escala de 0 a 10, quanto você apoia o trabalho das Ruas e Praças de Lazer? 4) Em uma escala de 0 a 10, qual seria a nota que você dá ao trabalho realizado pelos Recreadores nas Ruas e Praças de Lazer? 5) Em uma escala de 0 a 10, qual seria a nota que você dá a estrutura das Ruas e Praças de Lazer? 6) Em uma escala de 0 a 10, você considera que nossas Ruas e Praças de Lazer atende ao objetivo de levar Lazer e Atividades para os bairros de Bertiooga? 7) Tem alguma sugestão ou elogio para fazer?
DATAS DE APLICAÇÃO	13/04/2025, 27/04/2025, 18/05/2025, 24/05/2025, 28/05/2025 e 01/06/2025.



QUANTIDADE DE ENTREVISTADOS	54 pessoas.
OBSERVAÇÃO	Sem ocorrências.

ANÁLISE GERAL

Por meio do questionário, foi possível constatar que os índices de satisfação da população em relação ao projeto Ruas e Praças de Lazer demonstram o cumprimento de seus objetivos: promover lazer, atividades físicas, interação social e resgatar brincadeiras tradicionais nos bairros e praças do município de Bertioga. No segundo trimestre de 2025, 94,4% dos entrevistados declararam apoio total ao trabalho realizado nas Ruas e Praças de Lazer. Além disso, 88,9% reconhecem e valorizam o trabalho desenvolvido pelos monitores, e 96,36% consideram que o projeto cumpre seu propósito, levando brincadeiras e diversão aos bairros da cidade. Em relação à estrutura, observou-se uma queda de 7,5% no índice de aprovação em comparação ao trimestre anterior, totalizando 77,8%. Entre as principais sugestões dos participantes estão a disponibilização de água potável, a inclusão de mais atividades adaptadas para crianças com deficiência (PCD) e o aumento da frequência do projeto nos bairros.

4 – JUSTIFICATIVA

O NPS (*Net Promoter Score*) na administração pública é justificado pelos seguintes motivos:

- 1) Avaliação da Satisfação do Cidadão: O NPS é uma ferramenta eficaz para medir a satisfação dos cidadãos em relação aos serviços prestados pelo governo, isso ajuda a identificar áreas que precisam de melhorias.
- 2) *Feedback* Construtivo: O questionário NPS fornece uma maneira estruturada de coleta de *feedback*.
- 3) Aprimoramento dos processos e gestão.



5 – PERGUNTAS REALIZADAS E RESPOSTAS:

1. Nome Completo

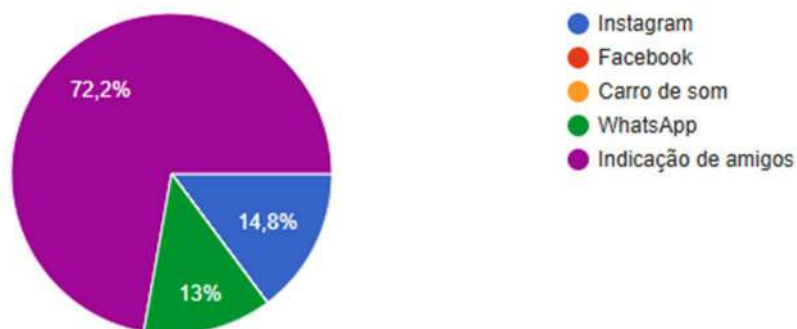
54 respostas

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| 1. Isaías de Oliveira | 28. Erick Kowaslki |
| 2. Wli Viana | 29. Marcele |
| 3. Jacira Dafiti | 30. Vera |
| 4. Elisangela rocha | 31. Roberta |
| 5. Irailde Pereira | 32. Wellington |
| 6. Rosilene Souza de Jesus | 33. Ana Claudia |
| 7. Graciele Pinheiro | 34. Laysa |
| 8. Adriana Nunes | 35. Camila da Silva |
| 9. Marínes | 36. Gabriela pinto |
| 10. Angélica | 37. Paulo Victor |
| 11. Lilian Ferreira | 38. Milana Cardoso |
| 12. Luana Alves | 39. Thalita Costa |
| 13. Carolina | 40. Edvaldo Viente |
| 14. Maria Aparecida | 41. Thais maria |
| 15. José Eduardo | 42. Regiane Martins |
| 16. Leticia Thalita | 43. Roberta França |
| 17. Eliana bispo | 44. Sabrina pedrosa |
| 18. Carolina | 45. Milma |
| 19. Maria Edilene | 46. Alcione |
| 20. Suely | 47. Bárbara |
| 21. Rosangela Barros | 48. Gerson |
| 22. Maria | 49. Zafira |
| 23. Francisco | 50. Antônia |
| 24. Raiane Barbosa | 51. Leticia Quiteria |
| 25. Renata | 52. Marcos Vieira |
| 26. Luana Marques | 53. Marcos Vinicius |
| 27. Joice | 54. Amanda Aparecida |



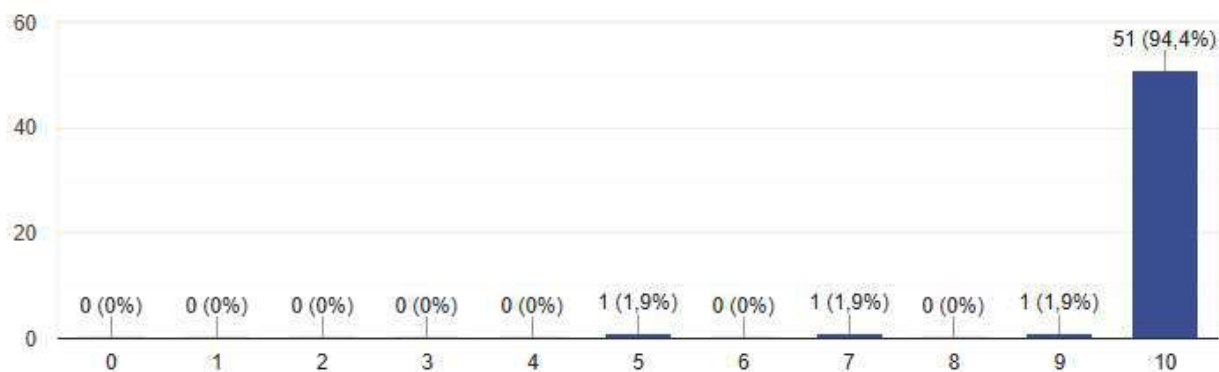
2. Como você ficou sabendo das Ruas e Praças de Lazer?

54 respostas



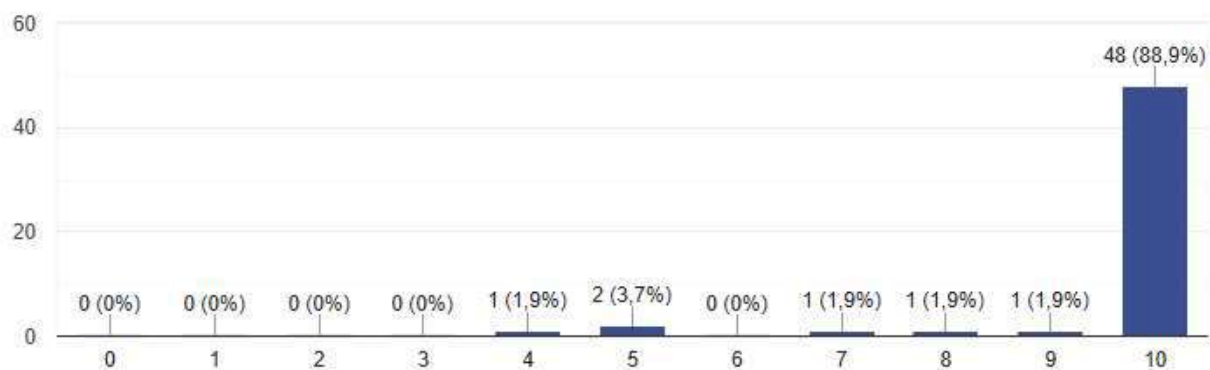
3. Em uma escala de 0 a 10, quanto você apoia o trabalho de Ruas e Praças de Lazer?

54 respostas



4. Em uma escala de 0 a 10, qual seria a nota que você dá ao trabalho realizado pelos recreadores nas Ruas e Praças de Lazer?

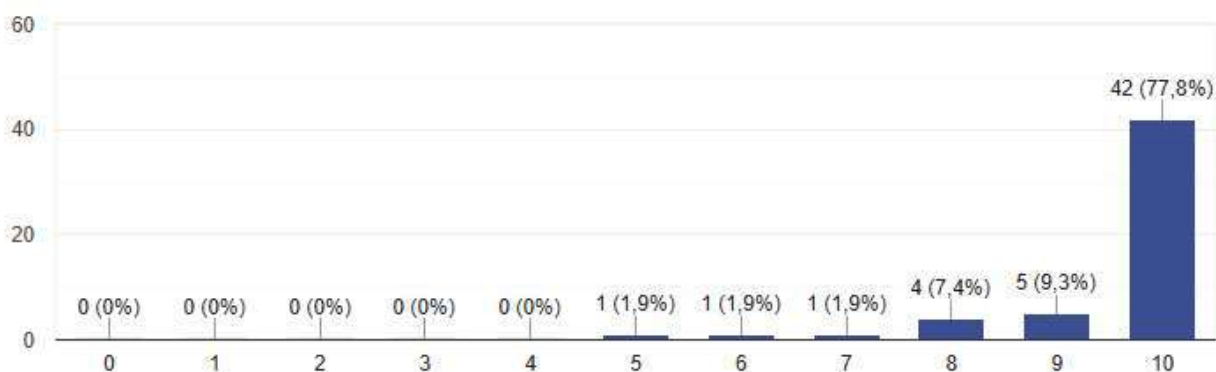
54 respostas





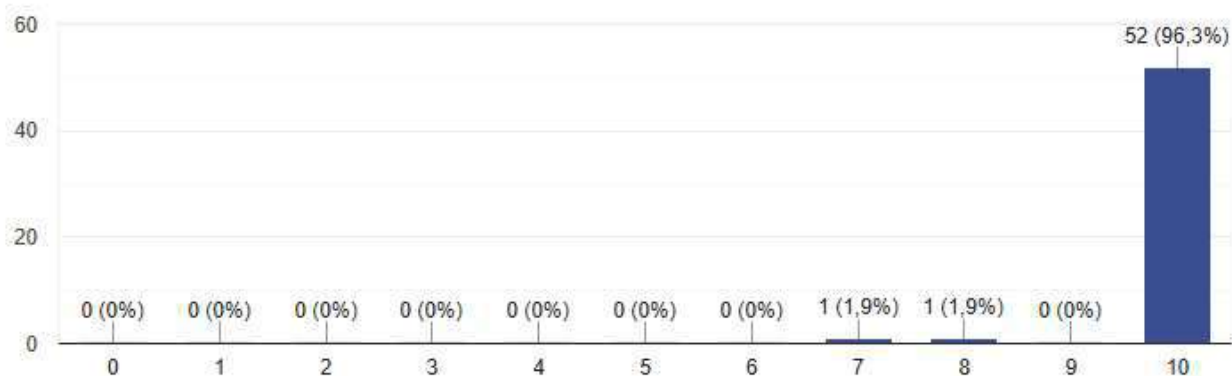
5. Em uma escala de 0 a 10, qual seria a nota que você dá a estrutura das Ruas e Praças de Lazer?

54 respostas



6. Em uma escala de 0 a 10, você considera que nossas Ruas e Praças de Lazer atende ao objetivo de levar Lazer e Atividades para os bairros de Bertioxa?

54 respostas



7. Tem alguma sugestão ou elogio para fazer?

54 respostas

Respostas

1. Projeto de parabéns
2. Organização dos monitores dos infláveis, fila dos infláveis
3. Tudo muito agradável
4. Mais atividades para crianças da inclusão, mais cuidados com as crianças nos infláveis
5. Mais divulgações além das redes sociais, pois muitas pessoas não vem por isso!
6. Não tem
7. Mais brinquedos adaptáveis para as crianças PCD adolescentes.
8. Polos de entrega de camiseta antes do evento e mais atenção a inscrição



- online, e uma ótima escolha ser em local coberto
- | | |
|--|--|
| 9. Não tem | 33. Água para crianças e banheiro |
| 10. Não tem | 34. Brincadeiras adultos e cadeira para sentar, banheiro e água |
| 11. Mais camisetas | 35. Não tem |
| 12. Não tem | 36. Não tem |
| 13. Não tem | 37. Não tem |
| 14. Água | 38. Não tem |
| 15. Não tem | 39. Mais brinquedos |
| 16. Não tem | 40. Não tem |
| 17. Água | 41. Não tem |
| 18. Não tem | 42. Não tem |
| 19. Não tem | 43. Não tem |
| 20. Não tem | 44. Não tem |
| 21. Não tem | 45. Não tem. |
| 22. Não tem | 46. Gostaria de elogiar o projeto. |
| 23. Não tem | 47. Nenhuma sugestão |
| 24. Não tem | 48. Mais divulgação no bairro, água para as crianças. |
| 25. Não tem | 49. Não tem. |
| 26. Não tem | 50. Ótimo para as crianças se divertirem, pois nunca tivemos eventos desses no bairro. |
| 27. Não tem | 51. Água para crianças |
| 28. Não tem | 52. Não tem |
| 29. Não tem | 53. Não tem |
| 30. Não tem | 54. Não tem |
| 31. Deveria ter mais vezes no nosso bairro. | |
| 32. O projeto é muito bom para destruir as crianças. | |

Bertioga, 30 de junho de 2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br LARISSA SILVA LUNA
Data: 29/08/2025 14:47:55-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Assinatura do Coordenador Administrativo



LISTA DE PRESENÇA - RUAS E PRAÇAS DE LAZER

Data: 06/07/2025

Rua Maria Benzedeira, Jardim Albatroz I e Rua Manoel Gajo, Vicente de Carvalho II

ORDEM	NOME	ASSINATURA
1	Amanda Cardoso da Silva Melo	<i>A. Melo</i>
2	Amanda Sayuri Orikava	<i>Amanda Orikava</i>
3	Anderson Adriano Gonçalves Leite	
4	Bianca dos Santos Cardoso	<i>B. Cardoso</i>
5	Caio Freitas da Silva	
6	Catarina Costa Peres	<i>Catarina Costa Peres</i>
7	Cleberson Sousa Lourenço	
8	Denis Knorst Lima	
9	Douglas Rodrigues Pageú	
10	Enzo Scarpin Jaqueire	<i>Enzo Scarpin</i>
11	Felipe Costa Bezerra da Silva	<i>Felipe Costa</i>
12	Flavia Cristina Souza Santos Albino	
13	Giovanna Pacheco Feitosa	<i>Giovanna P. Feitosa</i>
14	Gustavo Lima de Araújo Soares	<i>Gustavo Lima</i>
15	Jaciane Fernandes da Silva	<i>Jaciane F. Silva</i>
16	Jessica Pacheco de Oliveira	<i>Jessica Pacheco</i>
17	Johnatas dos Santos Santana	<i>Johnatas S. Santana</i>
18	Leandro Gonçalves Rios	<i>Leandro Rios</i>
19	Leticia Sampaio Silva	<i>Leticia Sampaio</i>
20	Ligia Santos da Silva	
21	Lucas Lourenço Barros	
22	Luiz Henrique Gomes Setoue	<i>Luiz Henrique</i>
23	Matheus Capela Livani	<i>Matheus Capela</i>
24	Mauricio de Paiva Alves Neto	<i>Mauricio de Paiva</i>
25	Murillo Rodrigues da Silva	
26	Robson Alexandre Xavier da Silva	<i>ROBSON ALEXANDRE X. DA SILVA</i>
27	Samantha Ribeiro Ferreira	<i>SAMANTHA RIBEIRO</i>
28	Thais Costa dos Santos	<i>Thais Costa</i>
29	Victor Alfeu Alves da Silva	
30	Vinicius Amparo Bernardino da Silva	<i>Vinicius Amparo</i>

Carolina Luna

ASSINATURA



LISTA DE PRESENÇA - RUAS E PRAÇAS DE LAZER

Data: 20/07/2025

Rua Roberto de Almeida Vinhas, Vista Linda e Praça Anchieta, Vista Linda

ORDEM	NOME	ASSINATURA
1	Amanda Cardoso da Silva Melo	
2	Amanda Sayuri Orikava	Amanda Orikava
3	Anderson Adriano Gonçalves Leite	
4	Bianca dos Santos Cardoso	
5	Caio Freitas da Silva	
6	Catarina Costa Peres	Catarina Costa Peres
7	Cleberon Sousa Lourenço	Cleberon Sousa Lourenço
8	Denis Knorst Lima	
9	Douglas Rodrigues Pageú	
10	Enzo Scarpin Jaqueire	Enzo
11	Felipe Costa Bezerra da Silva	Felipe Costa
12	Flavia Cristina Souza Santos Albino	
13	Giovanna Pacheco Feitosa	
14	Gustavo Lima de Araújo Soares	
15	Jaciane Fernandes da Silva	
16	Jessica Pacheco de Oliveira	
17	Johnatas dos Santos Santana	
18	Leandro Gonçalves Rios	
19	Leonardo Moura de Lima	Leonardo Moura
20	Leticia Sampaio Silva	Leticia
21	Ligia Santos da Silva	
22	Lucas Lourenço Barros	Lucas Lourenço Barros
23	Luiz Henrique Gomes Setoue	
24	Matheus Capela Livani	MATHEUS CAPELA LIVANI
25	Mauricio de Paiva Alves Neto	MAURICIO NETO
26	Murillo Rodrigues da Silva	Murillo Rodrigues
27	Robson Alexandre Xavier da Silva	ROBSON ALEXANDRE X. DA SILVA
28	Samantha Ribeiro Ferreira	
29	Thais Costa dos Santos	Thais Costa
30	Victor Alfeu Alves da Silva	
31	Vinicius Amparo Bernardino da Silva	Vinicius Amparo

Larissa Luna

ASSINATURA



FOLHA DE FREQUÊNCIA

Colaborador (a):

Grazielle Costa e Silva

Cargo: auxiliar administrativa

Sede de Frequência: Secretaria de Esportes e Lazer

MÊS: JULHO/2025

Dias	1º PERÍODO		2º PERÍODO		ASSINATURA
	Entrada	Saída	Entrada	Saída	
1	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
2	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
3	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
4	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
5					SABADO
6					DOMINGO
7	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
8	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
9					PERIODO ESTADUAL
10	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
11	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
12					SABADO
13					DOMINGO
14	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
15	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
16	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
17	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
18	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
19					SABADO
20					DOMINGO
21	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
22	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
23	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
24	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
25	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
26					SABADO
27					DOMINGO
28	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
29	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
30	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
31	08:00	12:00	13:00	17:00	Grazielle
Grazielle					Larissa Luna
FUNCIONÁRIO (A)					COORDENADOR (A)



FOLHA DE FREQUÊNCIA

Colaborador (a): **IGOR PRATES OLIVEIRA**

Cargo: **Auxiliar Administrativa**

Sede de Frequência: **Secretaria de Esportes e Lazer**

MÊS: JULHO/2025

Dias	1º PERÍODO		2º PERÍODO		ASSINATURA
	Entrada	Saída	Entrada	Saída	
1	08:00	12:00	13:00	17:00	
2	08:00	12:00	13:00	17:00	
3	08:00	12:00	13:00	17:00	
4	08:00	12:00	13:00	17:00	
5					SABADO
6					DOMINGO
7	08:00	12:00	13:00	17:00	
8	08:00	12:00	13:00	17:00	
9					PERIODO ESTADUAL
10	08:00	12:00	13:00	17:00	
11	08:00	12:00	13:00	17:00	
12					SABADO
13					DOMINGO
14	08:00	12:00	13:00	17:00	
15	08:00	12:00	13:00	17:00	
16	08:00	12:00	13:00	17:00	
17	08:00	12:00	13:00	17:00	
18	08:00	12:00	13:00	17:00	
19					SABADO
20					DOMINGO
21	08:00	12:00	13:00	17:00	
22	08:00	12:00	13:00	17:00	
23	08:00	12:00	13:00	17:00	
24	08:00	12:00	13:00	17:00	
25	08:00	12:00	13:00	17:00	
26					SABADO
27					DOMINGO
28	08:00	12:00	13:00	17:00	
29	08:00	12:00	13:00	17:00	
30	08:00	12:00	13:00	17:00	
31	08:00	12:00	13:00	17:00	
FUNCIONÁRIO (A)					
					COORDENADOR (A)



FOLHA DE FREQUÊNCIA

Colaborador (a): Kaio Vinícius Gomes dos Santos

Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais

Sede de Frequência: Secretaria de Esportes e Lazer

MÊS: JULHO/2025

Dias	1º PERÍODO		2º PERÍODO		ASSINATURA
	Entrada	Saída	Entrada	Saída	
1	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
2	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
3	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
4	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
5					SABADO
6					DOMINGO
7	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
8	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
9					FERIADO ESTADUAL
10	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
11	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
12					SABADO
13					DOMINGO
14	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
15	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
16	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
17	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
18	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
19					SABADO
20					DOMINGO
21	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
22	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
23	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
24	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
25	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
26					SABADO
27					DOMINGO
28	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
29	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
30	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.
31	08:00	12:00	13:00	17:00	Kaio V.

Kaio Vinícius

FUNCIONÁRIO (A)

Carissa Luna

COORDENADOR (A)



FOLHA DE FREQUÊNCIA

Colaborador (a): *Larissa Silva Luna*

Cargo: *Coordenadora*

Sede de Frequência: Secretaria de Esportes e Lazer

MÊS: JULHO/2025

Dias	1º PERÍODO		2º PERÍODO		ASSINATURA
	Entrada	Saída	Entrada	Saída	
1	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
2	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
3	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
4	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
5					SABADO
6					DOMINGO
7	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
8	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
9					FERIADO ESTADUAL
10	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
11	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
12					SABADO
13					DOMINGO
14	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
15	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
16	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
17	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
18	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
19					SABADO
20					DOMINGO
21	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
22	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
23	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
24	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
25	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
26					SABADO
27					DOMINGO
28	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
29	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
30	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
31	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Larissa</i>
<i>Larissa Luna</i>					<i>Larissa Luna</i>
FUNCIONÁRIO (A)					COORDENADOR (A)



PREFEITURA DE
Bertiooga
JUNTOS FAZEMOS MELHOR



JULHO/2025

VEICULO: VW/POLO TRACK

PLACA: TIU-5G98

DIA	H. SAÍDA	KM SAÍDA	LOCAL	H. CHEGADA	KM CHEGADA	CONDICIONADO	UNIDADE
01/07/25	13:46	212	Complexo	15:37	219	Kaio V	SL
02/07/25	14:07	219	Assimilado de Lagoa	15:07	242	Graciana	SL
04/07/25	8:17	242	Complexo	9:00	244	Graciana	SL
06/07/25	11:00	244	Rua de Lagoa	14:36	262	Graciana	SL
08/07/25	08:24	262	Vila do Bom, Criciúma	08:56	283	Graciana	SL
10/07/25	10:11	283	PMB	10:03	285	Graciana	SL
10/07/25	11:42	285	Pé da Serra	12:12	288	Graciana	SL
11/07/25	09:20	288	Vila Bonfim, Jooz	16:22	468	Graciana	SL
12/07/25	08:13	468	Complexo	12:17	472	Graciana	SL
13/07/25	07:00	472	Complexo	16:00	481	Graciana	SL
14/07	10:43	481	Lagoa do Bom de Lagoa	11:26	499	Graciana	SL
14/07/25	18:00	499	Pé da Serra	22:05	506	Graciana	SL
15/07/25	10:40	506	Vila Bon - São Bonifácio	11:58	592	Kaio V	SL
15/07/25	14:15	592	Batista - Bonifácio	17:00	696	Kaio V	SL
16/07/25	14:10	696	SS de Lagoa do Bom de Lagoa	15:20	718	Graciana	SL
17/07/25	9:05	718	SS de Lagoa do Bom de Lagoa	10:10	747	Graciana	SL
17/07/25	10:22	747	Marinha - PMB	10:48	756	Graciana	SL
17/07/25	15:21	756	Complexo	15:50	760	Graciana	SL
18/07/25	8:53	760	Complexo	9:17	763	Graciana	SL
18/07/25	9:19	763	P.M.B	9:38	766	Graciana	SL
18/07/25	09:43	766	19 de Junho	774	10420	Graciana	SL

[illegible]



RELATÓRIO EQUIPE DE TRABALHO

MÊS: JULHO/2025

1 – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO DO RELATÓRIO:

RELATÓRIO MENSAL DAS EQUIPES DE TRABALHO CONTRATADAS E DISPONIBILIZADAS PARA A CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO (PREVENTIVA E CORRETIVA) DOS EQUIPAMENTOS DE LAZER E RECREAÇÃO CONTENDO, NO MÍNIMO, IDENTIFICAÇÃO DOS PROFISSIONAIS (NOME E FUNÇÃO), CARGA HORÁRIA, ESCALA DE TRABALHO E FREQUÊNCIA CONFORME TERMO DE COLABORAÇÃO 01/2023.

2 – IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL DO RELATÓRIO:

Larissa Silva Luna	Coordenador Administrativo
E-mail: arcebertioga@gmail.com	Telefone (Celular): (13) 3317-2004
Campus de Lotação: Secretaria de Esportes e Lazer de Bertiola	Período de aquisição: Julho/2025

3 – SERVIÇOS REALIZADOS

Coordenador: Supervisionar o suporte administrativo e as operações de serviços da empresa; Coordena, organiza e controla as atividades da área administrativa, além de fazer a supervisão diária das atividades administrativas e operacionais da empresa, definindo normas e procedimentos de atuação para atender as necessidades e objetivos da empresa; Acompanha e analisa os indicadores de desempenho, definindo planos, em conjunto com a equipe.

Auxiliar Administrativo: Apoio diário nas atividades administrativas e operacionais da empresa; Apoio nas atividades relacionadas a eventos; Estruturação e organização de arquivos de documentos; Serviços auxiliares de controle; Preenchimento de formulários, planilhas e outros documentos; Atendimento (telefone, e-mail); Elaboração de documentos, relatórios, comunicados, agenda e planilhas; Organização de arquivos; Organizar e armazenar os processos administrativos e papéis de trabalho; Participações de reuniões de alinhamento.

Auxiliar de Serviços Gerais: Executar trabalhos operacionais, de manutenção e conservação em geral nas dependências de seu local de trabalho, utilizando materiais e instrumentos adequados e rotinas previamente definidas; Executar tarefas básicas, operacionais e de apoio relacionadas ao funcionamento das atividades da empresa; Zelar pela guarda, conservação, manutenção, higiene e limpeza dos equipamentos, instrumentos e demais materiais utilizados na empresa; Fazer pequenos reparos e consertos ou contribuir com profissionais a cargo dos serviços de manutenção.

Oficial de Manutenção: Realizar manutenção corretiva e preventiva de equipamentos e identificar necessidades de reparo para preservar as condições de funcionamento; manter os equipamentos de lazer em adequadas condições de uso e funcionamento de, mediante manutenção preventiva periódica e, sempre que necessário, corretiva; As ações de manutenção corretiva serão executadas sempre que



necessário, com registro dos chamados para fins de monitoramento e fiscalização, e elaboração de relatório descrevendo as medidas adotadas, peças substituídas e fotografias dos danos/defeitos e de sua correção.

4 – RH DISPONIBILIZADO:

POLO	COLABORADOR	CARGO
GINÁSIO DE ESPORTES	Larissa Silva Luna	Coordenador
	Igor Prates Oliveira	Auxiliar Administrativo
	Grazielle Costa e Silva	Auxiliar Administrativo
	Kaio Vinicius Gomes dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais

5 – JORNADA DE TRABALHO:

CARGO	DIAS DA SEMANA	HORÁRIO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	OBSERVAÇÃO
Coordenador	Segunda a Sexta	08h às 17h	40 Horas	-
Auxiliar Administrativo	Segunda a Sexta	08h às 17h	40 Horas	-
Oficial de Manutenção	Segunda a Sexta	08h às 17h	40 Horas	-
Auxiliar de Serviços Gerais	Segunda a Sexta	08h às 17h	40 Horas	-

6 – OCORRÊNCIAS:

Sem ocorrências.

Bertioga, 31 de julho de 2025.

Documento assinado digitalmente
LARISSA SILVA LUNA
Data: 09/09/2025 12:19:28-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Coordenador Administrativo